



ประกาศเทศบาลตำบลท่าจำปี

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ด้วยเทศบาลตำบลท่าจำปี อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง สังกัดเทศบาลตำบลท่าจำปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๓ อัตรา

เพื่อให้การสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างเทศบาลตำบลท่าจำปี ในครั้งนี้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยา (ก.ท.จ.พะเยา) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่สรรหาและเลือกสรร

๑.๑ ประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ สำหรับผู้มีคุณวุฒิ ได้แก่

สังกัด สำนักปลัด

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป ได้แก่

สังกัด สำนักปลัด

ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา

สังกัด กองช่าง

ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

ผู้สมัคร ต้องมีคุณสมบัติตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๗ (และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ดังนี้

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี
๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๔. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพ ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศ กำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานเทศบาล
๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๖. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น และคณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
๗. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิด ที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
๘. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่กำหนด รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ก)

๔. การรับสมัคร

๔.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัครคัดเลือก

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครฯ สามารถขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ อาคารสำนักงานเทศบาลตำบลท่าจำปี งานกรรการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดเทศบาล ตั้งแต่วันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๖ - ๒๑ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. (ในวัน และเวลาราชการ) รายละเอียดใบสมัครปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ข)

๔.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมสำเนาเอกสารและหลักฐานที่ใช้ประกอบการสมัครและลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องมายื่นในวันสมัคร ดังนี้

- (๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาขนาด ๓/๔ ซม. ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๓ รูป
- (๒) สำเนาทะเบียนบ้าน และบัตรประชาชน พร้อมรับรองสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- (๓) ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๔) หลักฐานซึ่งแสดงว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษา พร้อมรับรองสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- (๕) หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส ฯลฯ พร้อมรับรองสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) เอกสารรับรองต่างๆ เช่น หนังสือรับรองจากนายจ้างหรือหน่วยงานต่างๆ จำนวน ๑ ฉบับ (สำหรับตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก)

(๗) สำเนาใบอนุญาตขับรถตามที่กฎหมายกำหนด (สำหรับตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก)

ทั้งนี้ สำเนาภาพถ่ายเอกสารหลักฐานทุกฉบับ ให้ใช้กระดาษ A๔ เท่านั้น และให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้อง ลงลายมือชื่อพร้อมเขียนตัวบรรจงในวงเล็บและลงวันที่กำกับไว้ทุกฉบับ

๔.๓ เงื่อนไขการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งสำหรับตำแหน่งตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนในกรณีที่เกิดความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆหรือคุณสมบัติการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่ากรรการรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

๕. ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ จำนวน ๑๐๐ บาท ซึ่งเทศบาลตำบลท่าจำปีขอสงวนสิทธิ์การจ่ายเงินค่าสมัครสอบไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรฯ

สำนักงานเทศบาลตำบลท่าจำปี จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาฯ ในวันที่ **๒๕ กันยายน ๒๕๖๖** ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ที่ทำการสำนักงานเทศบาลตำบลท่าจำปี หรือ ทางเว็บไซต์ <http://thajampee.go.th/> หรือสอบถามได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐๕๔-๔๖๓ ๐๘๘ โดยเป็นหน้าที่ของผู้สมัครจะต้องตรวจสอบรายชื่อด้วยตัวเอง

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

โดยการสอบข้อเขียนและการสัมภาษณ์รายละเอียดใบสมัครปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ค)

๘. การแต่งกาย

ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบข้อเขียนและสัมภาษณ์ แต่งกายชุดสุภาพ และต้องนำบัตรประจำตัวประชาชนและบัตรประจำตัวผู้สมัครสอบมาแสดงเพื่อเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรด้วย ถ้าผู้เข้ารับการคัดเลือกรายใดไม่ปฏิบัติตาม คณะกรรมการคุมห้องสอบอาจพิจารณาไม่อนุญาตให้เข้าสอบได้

๙. วัน เวลา สถานที่สอบ

กำหนดวันสอบข้อเขียนและการสัมภาษณ์ ในวันที่ **๒๘ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.** เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลท่าจำปี สำนักงานเทศบาลตำบลท่าจำปี อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา กรณีผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรรายใดมาสายเกิน ๓๐ นาที ถือว่าสละสิทธิ์

๑๐. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรฯต้องเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกได้คะแนนร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป ในการประเมินสมรรถนะทั้ง ๓ ภาค (ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ) และผ่านการคัดเลือกได้คะแนนร้อยละ ๖๐ ขึ้นไปในการประเมินสมรรถนะทั้ง ๒ ภาค (ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป) โดยการดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ ในกรณีที่ผู้มีสอบได้คะแนนเท่ากันจะพิจารณาผู้ที่ได้หมายเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ได้ลำดับดีกว่า

๑๑. วันเวลา สถานที่ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรฯ

ในวันที่ **๒ ตุลาคม ๒๕๖๖** ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ที่ทำการ สำนักงานเทศบาลตำบลท่าจำปี หรือทางเว็บไซต์ <http://thajampee.go.th/> หรือสอบถามได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐๕๔-๔๖๓ ๐๘๘ โดยเป็นหน้าที่ของผู้สมัครจะต้องตรวจสอบรายชื่อด้วยตัวเอง

๑๒. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาฯ และการบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานจ้างฯ

บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาฯ กำหนดให้บัญชีมีอายุได้ไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่เทศบาลตำบลท่าจำปี ได้มีประกาศผลการคัดเลือกและขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือก แต่ถ้ามีการสอบแข่งขันในตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใหม่แล้ว บัญชีสอบแข่งขันนี้เป็นอันยกเลิก

๑๓. เงื่อนไขการจ้างและระยะเวลาการจ้าง

ผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างจะได้รับการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการท้องถิ่น จะต้องทำสัญญาจ้างกับเทศบาลตำบลท่าจำปี ตามแบบฟอร์มและข้อตกลงในสัญญาจ้างที่กำหนด โดยพนักงานจ้างทั่วไป มีระยะเวลาการทำสัญญาจ้างไม่เกิน คราวละ ๑ ปี และพนักงานจ้างตามภารกิจ มีระยะเวลาการทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๔ ปี

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายพิจิตร อ้อยลี)

นายกเทศมนตรีตำบลท่าจำปี

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
แนบท้ายประกาศสำนักงานเทศบาลตำบลท่าจำปี ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ตำแหน่งที่รับสมัคร (ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ สำหรับผู้มีคุณวุฒิ)

๑. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ภายใต้การกำกับ ให้นำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑ ปฏิบัติงานด้านการป้องกันระวังและบรรเทาสาธารณภัย ตรวจตรา รับแจ้งเหตุ เช่น อัคคีภัย อุทกภัย วาตภัย และภัยพิบัติต่างๆ เป็นต้น เพื่อให้เกิดความปลอดภัย และบรรเทาความเสียหาย ในด้านชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

๑.๒ เผื่อระวัง ตรวจตรา และฝึกซ้อมการรับมือกับเหตุร้ายในรูปแบบต่างๆ เพื่อดำเนินการ ป้องกันเชิงรุกก่อนเกิดเหตุการณ์

๑.๓ จัดเตรียม ดูแล บำรุงรักษาเครื่องมืออุปกรณ์ ตลอดจนยานพาหนะต่างๆ ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้ในการปฏิบัติงานอยู่เสมอ เพื่อให้เกิดความพร้อมในการปฏิบัติงานได้ทัน่วงทีและให้การดำเนินการ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๔ รวบรวม จัดทำข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน เช่น สำรวจแหล่งน้ำ เส้นทางจราจร แหล่งชุมชนต่างๆ บริเวณหรือพื้นที่ที่เสี่ยงต่อการเกิดภัย เป็นต้น เพื่อจัดทำแผนป้องกันรับสถานการณ์ และเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างสะดวกและทันต่อเหตุการณ์

๑.๕ จัดทำรายงาน บันทึก และสถิติข้อมูลต่างๆ ในงานป้องกันบรรเทาสาธารณภัย เพื่อ รายงานผู้บังคับบัญชา

๑.๖ ศึกษา และติดตามเทคโนโลยีองค์ความรู้ใหม่ๆ กฎหมาย และระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง กับงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

๑.๗ ปฏิบัติงาน และสนับสนุนงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สังกัดบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้

๒. ด้านการบริการ

๒.๑ ให้คำปรึกษาแนะนำในการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา เพื่อให้เจ้าหน้าที่มีความรู้ความเข้าใจและสามารถปฏิบัติงานได้อย่างรวดเร็วและถูกต้อง

๒.๒ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ถ่ายทอดความรู้ความเข้าใจด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและช่วยเหลือผู้ประสบภัยให้แก่หน่วยงานราชการ หรือเอกชน และประชาชนทั่วไป เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้อง และสามารถแก้ไขสถานการณ์เบื้องต้นได้ด้วยตนเอง

๒.๓ ประสานงานกับหน่วยงานหรือส่วนราชการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานและก่อให้เกิดความเข้าใจอันดีระหว่างกัน

๒.๔ ให้บริการรับแจ้งเหตุสาธารณภัย เพื่อให้ความช่วยเหลือประชาชนได้อย่างรวดเร็วทั่วถึง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางช่างเครื่องยนต์ ช่างไฟฟ้า ช่างโยธา ช่างก่อสร้าง ช่างกลโรงงาน ช่างเชื่อมและโลหะแผ่น วิศวกรรมเครื่องกล เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิควิศวกรรมไฟฟ้า เทคนิคเครื่องเย็นและปรับอากาศ เทคโนโลยีอุตสาหกรรม หรือสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางช่างเครื่องยนต์ ช่างไฟฟ้า ช่างโยธา ช่างก่อสร้าง ช่างกลโรงงาน ช่างเชื่อมและโลหะแผ่น วิศวกรรมเครื่องกล เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิควิศวกรรมไฟฟ้า เทคนิคเครื่องเย็นและปรับอากาศ เทคโนโลยีอุตสาหกรรม หรือสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชาหรือทางช่างเครื่องยนต์ ช่างไฟฟ้า ช่างโยธา ช่างก่อสร้าง ช่างกลโรงงาน ช่างเชื่อมและโลหะแผ่น วิศวกรรมเครื่องกล เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิควิศวกรรมไฟฟ้า เทคนิคเครื่องเย็นและปรับอากาศ เทคโนโลยีอุตสาหกรรม หรือสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

อัตราค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทน

ที่	คุณวุฒิ	ค่าตอบแทน (บาท)	เงินเพิ่มการครองชีพ ชั่วคราว (บาท)	รวมเป็นเงิน เดือนละ (บาท)
๑	ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)	๙,๕๐๐	๒,๐๐๐	๑๑,๕๐๐
๑	ประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.)	๑๐,๘๕๐	๒,๐๐๐	๑๒,๘๕๐
๑	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)	๑๑,๕๐๐	๑,๗๘๕	๑๓,๒๘๕

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
 แนบท้ายประกาศสำนักงานเทศบาลตำบลท่าจำปี ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖
 เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ตำแหน่งที่รับสมัคร (ประเภทพนักงานทั่วไป)

๒. ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก จำนวน ๑ อัตรา

หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก ตลอดจนบำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็กน้อยๆของเครื่องจักรกลขนาดหนัก ตลอดจนบำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็กน้อยๆของเครื่องจักรกลขนาดหนักชนิดใดชนิดหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. รถแทรกเตอร์ขนาดเครื่องยนต์ตั้งแต่ ๑๕๐ บี.เอส.พี.ขึ้นไป
๒. รถปาดดินที่ขับเคลื่อนด้วยตัวเอง
๓. รถกะบะเท ความจุตั้งแต่ ๑๐ ลูกบาศก์หลาขึ้นไป
๔. รถขุดดินทุกชนิดทุกขนาด
๕. รถลาก รถพ่วง ขนาดตั้งแต่ ๒๐ ตันขึ้นไป
๖. เครื่องปูแอสฟัลท์ผสมเสร็จ (POWER หรือ FINISHER)
๗. รอยกแบบทริคเครน ขนาดเกิน ๕ ตัน ขึ้นไป
๘. เครื่องผสมดินแบบขับเคลื่อน (SELF PROPELLES STABILIZER)
๙. รถเกลี่ย(MOTOR GRADER) ขนาดตั้งแต่ ๑๕๐ บี.เอส.พี. ขึ้นไป
๑๐. รถตักทุกแบบ(LOADER ALL TYPE) ขนาดตั้งแต่ ๑๕๐ บี.เอส.พี. ขึ้นไป
๑๑. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมและความชำนาญงานในหน้าที่และเคยขับเครื่องจักรกลขนาดหนักมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี และได้รับใบอนุญาตขับรถตามกฎหมายและเป็นพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลางมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือ
๒. พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบามาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี หรือมีความสามารถเหมาะสมและมีความชำนาญงานในหน้าที่และเคยขับเครื่องจักรกลมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๐ ปีและได้รับใบอนุญาตขับรถตามกฎหมาย

อัตราค่าตอบแทน

ที่	คุณวุฒิ	ค่าตอบแทน (บาท)	เงินเพิ่มการครองชีพ ชั่วคราว (บาท)	รวมเป็นเงิน เดือนละ (บาท)
๑	ไม่กำหนดคุณวุฒิการศึกษา	๙,๐๐๐	๑,๐๐๐	๑๐,๐๐๐

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
แนบท้ายประกาศสำนักงานเทศบาลตำบลท่าจำปี ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

.....
ตำแหน่งที่รับสมัคร (ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป)

๓. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา

หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไปและปฏิบัติงานอื่นตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

อัตราค่าตอบแทน

ที่	คุณวุฒิ	ค่าตอบแทน (บาท)	เงินเพิ่มการครองชีพ ชั่วคราว (บาท)	รวมเป็นเงิน เดือนละ (บาท)
๑	ไม่กำหนดคุณวุฒิการศึกษา	๙,๐๐๐	๑,๐๐๐	๑๐,๐๐๐

**ใบสมัครสอบคัดเลือกพนักงานจ้าง
เทศบาลตำบลท่าจำปี อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา**

ติดรูปถ่าย

ขนาด

1 นิ้ว

สมัครสอบตำแหน่ง.....

เขียนที่.....

- 1.ชื่อ นาย/นาง/นางสาว นามสกุล.....
- 2.สัญชาติ.....เชื้อชาติ..... ศาสนา.....
- 3.เกิดวันที่.....เดือน..... พ.ศ..... ปัจจุบันอายุ.....ปี.....เดือน.....
- 4.เลขบัตรประจำตัวประชาชน..... ออกให้ ณ จังหวัด.....
- 5.ชื่อบิดา..... ชื่อมารดา.....
- 6.ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... เบอร์โทรศัพท์.....
- 7.วุฒิการศึกษาที่ใช้สมัคร..... สาขาวิชา.....
- 8.ก่อนสมัครเข้าทำงานนี้ ทำงานที่..... ตำแหน่ง..... เป็นเวลา..... เหตุที่ออกจากงานครั้งสุดท้าย.....
- 9.ข้าพเจ้าไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างพักราชการ หรือพักงานจากองค์กรรัฐบาล องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล กรุงเทพมหานคร เมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง
- 10.ข้าพเจ้าไม่เคยเป็นผู้ต้องรับโทษไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากองค์กรรัฐบาล องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล กรุงเทพมหานคร เมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง
- 11.ข้าพเจ้าไม่เคยเป็นผู้ต้องรับโทษจำคุก พินาศของศาลถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดโทษ หรือความผิดอันได้ทำโดยประมาท
- 12.ข้าพเจ้าไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี และไม่เป็นหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลาย
- 13.ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารสมัครงานจำนวนทั้งสิ้น..... ฉบับ
 - 1) สำเนาระเบียนผลการศึกษา/ ใบปริญญา จำนวน ฉบับ
 - 2) สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน..... ฉบับ
 - 3) สำเนาใบทะเบียนสมรส / สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ จำนวน ฉบับ
 - 4) รูปถ่าย ขนาด 1 นิ้ว จำนวน..... รูป
 - 5) ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกไม่เกิน 1 เดือน จำนวน ฉบับ
 - 6) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น เอกสารการเปลี่ยน ชื่อ-สกุล , หนังสือรับรองการปฏิบัติงานหรือแสดงประสบการณ์ในตำแหน่งที่สมัคร (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ฉบับ

14.ข้าพเจ้าขอรับรองว่า

- 1) ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปครบถ้วนตามประกาศการรับสมัครของเทศบาลตำบลท่าจำปี
- 2) ข้อความที่ข้าพเจ้าแจ้งในใบสมัครสอบข้างต้นนั้น เป็นความจริงทุกประการ
- 3) ทั้งนี้ หากปรากฏว่าข้าพเจ้าได้ให้ข้อความเท็จในใบสมัคร ข้าพเจ้ายินยอมให้เทศบาลตำบลท่าจำปี เลิกจ้างโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น

(ลงชื่อ)..... ผู้สมัครสอบ

(.....)

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

แบบท้ายประกาศสำนักงานเทศบาลตำบลท่าจำปี ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖

.....

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ สำหรับผู้มีคุณวุฒิ)
(โดยการประเมินสมรรถนะ)

ที่	สมรรถนะ	คะแนน เต็ม	วิธีการประเมิน	หมายเหตุ
๑	ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ๑.๑ การใช้ภาษา และการสื่อความ ๑.๒ ความรู้ทั่วไป และเหตุการณ์ปัจจุบัน ๑.๓ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอน การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒(และแก้ไขเพิ่มเติม) ๑.๔ พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ (และแก้ไขเพิ่มเติม) ๑.๕ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒(และแก้ไขเพิ่มเติม) ๑.๖ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐(และแก้ไขเพิ่มเติม) ๑.๗ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงาน สารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ (และแก้ไขเพิ่มเติม)	๑๐๐	โดยวิธีการสอบข้อเขียน (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)	
๒	ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) ๒.๑ พ.ร.บ. ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.๒๕๕๐ ๒.๓ ความรู้เบื้องต้นในการป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยและการระงับอัคคีภัย ๒.๔ กฎหมายและระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	๑๐๐	โดยวิธีการสอบข้อเขียน (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)	
๓	ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ๓.๑ ความรู้ความสามารถที่ใช้ประโยชน์ ๓.๒ ท่วงที วาจา อุปนิสัย ๓.๓ ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา การทำงาน ๓.๔ ไหวพริบ ปฏิภาณ ๓.๕ บุคลิกภาพและความสามารถพิเศษ	๑๐๐	โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)	
	รวม	๓๐๐		

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร
 แบบท้ายประกาศสำนักงานเทศบาลตำบลท่าจำปี ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖

.....
ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป)
 (โดยการประเมินสมรรถนะ)

ที่	สมรรถนะ	คะแนน เต็ม	วิธีการประเมิน	หมายเหตุ
๑	ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ๑.๑ การใช้ภาษา และการสื่อความ ๑.๒ ความรู้ทั่วไป และเหตุการณ์ปัจจุบัน ๑.๓ พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ (และแก้ไขเพิ่มเติม) ๑.๔ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงาน สารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ (และแก้ไขเพิ่มเติม)	๑๐๐	โดยวิธีการสอบข้อเขียน (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)	
๒	ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ๓.๑ ความรู้ความสามารถที่ใช้ประโยชน์ ๓.๒ ท่วงที วาจา อุปนิสัย ๓.๓ ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา การทำงาน ๓.๔ ไหวพริบ ปฏิภาณ ๓.๕ บุคลิกภาพและความสามารถพิเศษ	๑๐๐	โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)	
	รวม	๒๐๐		

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร
แบบท้ายประกาศสำนักงานเทศบาลตำบลท่าจำปี ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖

.....
ตำแหน่ง **คณงานทั่วไป** (ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป)
(โดยการประเมินสมรรถนะ)

ที่	สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน	หมายเหตุ
๑	ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ๓.๑ ความรู้ความสามารถที่ใช้ประโยชน์ ๓.๒ ท่วงที วาจา อุปนิสัย ๓.๓ ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา การทำงาน ๓.๔ ไหวพริบ ปฏิภาณ ๓.๕ บุคลิกภาพและความสามารถพิเศษ	๑๐๐	โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)	
๒	ทดสอบภาคปฏิบัติงานในตำแหน่ง	๑๐๐	โดยวิธีการทดสอบ ภาคปฏิบัติงาน (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)	
	รวม	๒๐๐		